



Öffentliches Verzeichnisse gem. S 4g Abs. 2 Saü 2 und S 4e Satz 1 Nr. 4-8 des Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)

1. Name der verantwortlichen Stelle
Pflege, Hilfe u. Betreuung e. V.
2. Leiter der verantwortlichen Stelle und der Datenverarbeitung
Geschäftsführer/in: Angelika Gerland
 Burkhard Wagner
3. Anschrift der verantwortlichen Stelle
Pflege, Hilfe u. Betreuung e. V.
Bahnhofstraße 1
34369 Hofgeismar
4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder —nutzung Pflege, Hilfe und Betreuung e. V. (PHB) verfügt über 3 Organisationssegmente
PHBCare ambulante Alten- und Krankenpflege nach ganzheitlichen Gesichtspunkten, Behandlungspflege nach ärztlicher Verordnung, Verhinderungspflege und Besondere Betreuungsleistungen
PHBKids und **PHBIntenscare** Häusliche Intensivpflege schwerstkranker und verunfallter Kinder und Erwachsener
5. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien
Es werden grundsätzlich nur die notwendigen Daten erhoben, die zur Erfüllung der unter 4. genannten Zwecke erforderlich sind.
 - (1) **Klientendaten**
 - a) Daten zur Person:
Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, Geburtsdatum, Geburtsname, Geburtsort, Geschlecht, Familienstand, Konfession, Staatsangehörigkeit,

- b) Kontaktdaten:
 Daten zum gesetzlichen Vertreter
 Daten der Familienangehörigen (Name, Adresse, Telefonnr.)
 Daten andere Bezugspersonen
- c) Daten zum Hausarzt / behandelnden Arzt:
 Name, Vorname, Berufsbezeichnung, Anschrift, Telefon- u. Faxnummer,
 Arztnummer
- d) Daten zur Krankenversicherung/Pflegeversicherung (a gesetzlich/privat):
 Name der Krankenkasse, Anschrift, Institutionskennzeichen,
 Versichertennummer, Versichertenstatus, Pflegestufe
- e) Medizinische Daten:
 Daten zum Krankheits- und Pflegebild

(2) Personaldaten

Personalstammdaten, Vertragsdaten, Gehaltsdaten, altersversorgungsrelevante Daten, sozial- u. Rentenversicherungsrelevante Daten, Personalplanungsdaten, Daten der Qualifikation sowie Aus- und Fortbildungsdaten, Datenverarbeitungsbenutzerdaten wie Zugangs- und Protokolldaten, innerbetriebliche Daten (Telefon, Fax, E-Mail).

(3) Daten von Lieferanten und Dienstleistern

Name, Anschrift, Kontaktdaten, Bankverbindung, Vertragskonditionen

6. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können. Die Datenübermittlung erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften und unter Einwilligung der Betroffenen an folgende Einrichtungen:

- a) gesetzliche und private Krankenversicherungen
- b) Medizinischer Dienst der Krankenkassen
- c) Träger der Renten- und Unfallversicherung, Berufsgenossenschaft
- d) Träger der Altersversorgung und sonstige Leistungserbringer Finanzamt
- f) Geldinstitute
- g) DATEV
- h) behandelnde Ärzte, Krankenhäuser
- i) Datenannahmestellen im Zusammenhang mit dem Datenträgeraustausch nach S 30ß2 SGB V und S 105 SGB XI für ambulante Pflegedienste

7. Regelfristen für die Datenlöschung

Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und –fristen erlassen. Nach deren Ablauf werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, sofern sie nicht zur Vertragserfüllung erforderlich sind. Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 4. genannten Zwecken entfallen.

8. Geplant Datenübermittlung an Drittstaaten

Es findet keine Übermittlung an Drittstaaten statt.

Datenschutzbeauftragte
Brigitte Gerhold